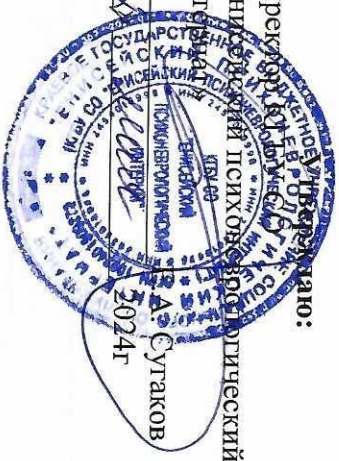


**План мероприятий
по повышению качества
и эффективности деятельности учреждения
(по итогам Декады качества - 2024)
на июль 2024 г. – январь 2025 г.**

Директору Учреждению
 «Енисейский психоневрологический
 институт»
 А.А. Сулаков
 2024г.



№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	<p>Питание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание комиссий согласно Законодательства РФ; - Приготовление и подача пищи, включая диетическое питание согласно утвержденным норм питания Правительством Красноярского края от 17.12.2014 № 607-П; - непрерывный контроль качества поступающих продуктов и питания согласно СанПиНу 2.3/2.4.3590-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; - Проводить приемку продуктов питания в соответствии приказа Министерства сельского хозяйства РФ от 	<ul style="list-style-type: none"> - январь - в течении года - в течении года - в течении года 	<p>Заместитель директора, заведующий отделением, экономист, шеф – повар, медсестринская сестра, заведующий складом, старшая медсестра.</p>

	<p>13.12.2022 № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов» с оформлением в журнале «Приемки пищевых продуктов». Ежедневно просматривать «Регистр экспертиз» и ФГИС «Меркурий», в случае появления информации о некачественной продукции, продукты питания не принимать, с оформлением акта о факте выявленного некачественного товара и дальнейшей претензионной работой с поставщиком.</p> <p>- без сопроводительной документации от поставщика не принимать продукты питания на склад. Экономисту направлять уведомления об указанных нарушениях поставщику.</p> <p>- в случае снижения цены контракта (договора) на 25% и более от первоначальной по результатам закупочных процедур, также недобросовестных поставщиков проводить лабораторные исследования первых 5 партий.</p> <p>- в целях улучшения организации питания в учреждении создать «совет по питанию» с привлечением получателей социальных услуг»</p> <p>- Проведения опроса среди получателей социальных услуг по качеству приготовления готовой пищевой продукции (не менее 30% опрошенных граждан).</p>	<p>- в течении года</p> <p>- в течении года</p> <p>- 1 раз в квартал</p> <p>- июнь-июль</p>	<p>Заместитель директора, заведующий отделением, старшая медсестра, кастелянша, сестры-хозяйки.</p>
2	<p>Предоставление мягкого инвентаря:</p> <p>- Предоставление мягкого инвентаря (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) согласно утвержденным норм Постановления Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 605-п, также с учетом</p>	<p>- в течении года</p>	<p>Заместитель директора, заведующий отделением, старшая медсестра, кастелянша, сестры-хозяйки.</p>

	<p>личных пожеланий и индивидуальных особенностей получателей социальных услуг;</p> <p>- опрос получателей социальных услуг посредством анкетирования.</p>	<p>- июнь-июль</p>	
3	<p>Организация досуга:</p> <p>- реализация договоренности с учреждениями города, с целью организации спортивных мероприятий, экскурсий, творческих и развивающих мероприятий, выступления на площадках и в ДК города;</p> <p>- закупка бытовой техники, предметов домашнего обихода по личным заявлениям получателей социальных услуг;</p> <p>- оказание помощи в написании писем;</p> <p>- оказание помощи в приобретении корреспонденции.</p>	<p>- в течении года</p> <p>- март, сентябрь</p> <p>- в течении года</p> <p>- в течении года</p>	<p>Заведующий отделением, специалисты по социальной работе, культурорганизатор.</p>
4	<p>Организация обучения:</p> <p>- работа со школой 8 вида г. Лесосибирска;</p> <p>- работа с техникумом и ПТУ г. Лесосибирска;</p> <p>- работа с УЦЗН г. Лесосибирска;</p> <p>- работа с ВОИ;</p> <p>- своевременное обучение и повышение квалификации персонала учреждения.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора, заведующий отделением.</p>

<p>5</p> <p>Помощь в трудоустройстве:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с ВОИ г. Лесосибирска; - работа с УЦЗН г. Лесосибирска; - работа с учреждениями социального обслуживания; - работа с предприятиями города. 	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора, заведующий отделением, специалист по социальной реабилитации</p>
<p>6</p> <p>Обустройство и благоустройство территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в грантовых программах; - работа с поставщиками учреждения (спонсорство); - обустройство территории учреждения скамейками, беседки, тротуары и т.д.; - благоустройство территории цветочными клумбами. 	<ul style="list-style-type: none"> - по возможности - по возможности - май-сентябрь - май, июнь 	<p>Сотрудники социально-реабилитационной отделения</p>
<p>7</p> <p>Реализация СДУ</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение ПСУ, не полностью справляющегося с самостоятельным уходом, системой необходимой поддержки в рамках программы о системе долговременного ухода от 28.01.2020 г.; - коррекция геронтрических синдромов в рамках медико-социальной реабилитации для улучшения степени независимости в повседневной жизни от посторонней помощи ПСУ; 	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора, старшая медсестра, медицинская сестра палатная (постовая) - прошедшие повышение квалификации.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - оказание содействия в реализации жизненных потребностей, учитывая функциональные ограничения ПСУ; - активизация жизнедеятельности в ситуациях стагнации, психоэмоционального кризиса, кризиса развития ПСУ; - налаживание отношений с отдельными группами, сообществом окружающей среды; - повышение качества медицинской, социальной и психологической помощи ПСУ. 		
8	<p>Профилактика самовольных уходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -коррекционно – развивающие занятия, тренинги, консультации, беседы; -работа с «группой риска» (беседы, тренинги, профилактическая работа и т.д.); -привлечение получателей социальных услуг в общественную жизнь учреждения; -выездные мероприятия социокультурной и спортивной направленности; -привлечение ПСУ к трудовой занятости согласно ИПРА и индивидуальным особенностям личности ПСУ. 	В течение года	Сотрудники социально-реабилитационной отделения, дежурный персонал.
9	<p>Повышение качества оказания психологических услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диагностировать и оценивать психосоциальный, социально-психологический потенциал ПСУ; 	В течение года	Заместитель директора, психолог

	<p>- Прогнозировать результаты социальной и трудовой реабилитации ПСУ;</p> <p>- своевременно осуществлять корректирующие действия, направленные на устранение недостатков, выявленных в процессе предоставления услуг;</p> <p>- Проводить работу, направленную на восстановление психического здоровья и коррекцию отклонений в развитии личности ПСУ;</p> <p>- осуществлять работу по психопрофилактике, психокоррекции, психологическому консультированию ПСУ, по результатам которых оказывать помощь ПСУ, их родственникам в решении личностных и бытовых психологических проблем;</p> <p>- мобилизовать личностные ресурсы ПСУ, направленные на поддержание его социальных связей, интереса к повседневным занятиям.</p>		
10	<p>Повышение качества оказания медицинских услуг:</p> <p>- оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу, по организации сестринского дела;</p> <p>- оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по организации здравоохранения и общественному здоровью, терапии; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: психиатрии;</p>	В течение года	Заместитель директора, старшая медсестра.

<ul style="list-style-type: none">- осуществление внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в соответствии приказа Минздравсоцразвития России от 05.05.2012 г. № 502н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации» и Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 785н «Об утверждении Требований к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности»;- обеспечение лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения и их рациональное использование в соответствии с законодательством РФ и внутренних приказов учреждения;- взаимодействие с учреждениями здравоохранения и иными организациями (ФСС, бюро МСЭ, протезно-ортопедическое предприятие и др.);- своевременная предоставление ПСУ в стационарной медицинской помощи, в соответствующие учреждения здравоохранения;- осуществление медицинского обслуживания с учетом клинического состояния, психологических особенностей, компенсаторно-адаптационных возможностей ПСУ и социально-трудового прогноза по отделениям соответствующего профиля в учреждении;- постоянное повышение квалификации медицинского персонала, формирование образовательной траектории на портале НМО для дальнейшего прохождения периодической аккредитации специалистов.		
---	--	--

<p>11</p>	<p>Обеспечение комплексной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - введение лицензионного охранного предприятия; - обеспечение контрольно – пропускного режима; - организация внешней безопасности учреждения (наличие замков на дверях, воротах, складских помещениях); - ежедневный осмотр территории учреждения и помещений на наличие посторонних и подозрительных предметов; - проверка наличия и исправности средств пожаротушения; - постоянное обеспечение сигнализации в агтечном складе, тревожной кнопки в жилом корпусе № 5; - обеспечение сохранности имущества; - содержание в исправном состоянии пожарных водоемов, своевременная очистка проездных путей к объектам учреждения, в том числе пожарных водоемов; - строительство автогаража. 	<p>В течение года</p>	<p>Директор, заместители директора</p>
-----------	--	-----------------------	--